

Checkliste MGE

1. Einladung und Tagesordnung

Die mit der Einladung zu Kreisvorstandssitzungen beauftragte Person lädt entsprechend der geschäftsordentlichen Regeln unter Angabe des TOP „Mitgliederentscheid Humanistische Friedensbündnisse unterstützen“ zur Beratung des Kreis- bzw. Stadtvorstandes ein. Ggf. wird zu einer entsprechend der geschäftsordentlichen Bedingungen vorbereiteten Sondersitzung des Kreis- bzw. Stadtvorstandes eingeladen. Der Einladung ist der Beschlussentwurf beizufügen.

2. Zur Kreis- bzw. Stadtvorstandsberatung wird ein den geschäftsordentlichen Bedingungen entsprechendes Protokoll vorbereitet. Die Ergebnisse der Beratung, insbesondere die Abstimmungsergebnisse zum „MGE Humanistische Friedensbündnisse unterstützen“ werden in das Protokoll eingetragen, das Protokoll wird entsprechend Geschäftsordnung bestätigt (meist auf der darauffolgenden ordentlichen Beratung des Vorstandes).

3. Das Protokoll wird (gleich nach der Beschlussfassung, eventuelle Änderungen durch Protokollbestätigung werden ggf. nachgereicht) an die Bundesgeschäftsstelle (bundesgeschaeftsstelle@die-linke.de) und in Kopie an folgende Mailadresse (abstimmung@mitgliederentscheid.org) gesendet, um dort die Informationen zu Beschlüssen der entsprechenden Vorstände zu sammeln. Der Mail wird eine Information über die Anzahl der Mitglieder im Kreis- bzw. Stadtverband zum 31.12.2022 beigefügt.